



MARKTGEMEINDE NEUDORF bei Staats

2135 Neudorf 19; Tel.: 02523 / 8314; Fax: Dw. 9; e- Mail: gemeinde@neudorf.co.at

Politischer Bezirk: Mistelbach, Land: Niederösterreich

GZ.: GRAT - **05/15**

SITZUNGSPROTOKOLL

über die am **Mittwoch**, den **30.9.2015** um **19:00 Uhr** im
Rathaus Neudorf stattgefundene

Öffentliche Gemeinderatssitzung

Anwesende: Bürgermeisterin	Ernestine Rauscher	als Vorsitzende
Vizebürgermeister	Mag.(FH) Stephan Gartner	
Geschäftsfd. Gemeinderat	Franz Doneus Ewald Fiby Johann Langer Franz Waismayer	
Gemeinderat	Günther Böckl Elfriede Dudek Johann Fink Adele Gaischnek Karl Kastner Wolfgang Legat Bernhard Mahr Clemens Manhart Andreas Rindhauser Schuckert Josef Erwin Strebl Gerhard Strof Gerhard Umschaiden	

Entschuldigt abwesend:

Schriftführer

Mag. Lorenz Pelzer

Tagesordnung - öffentlich

- TOP 01 Genehmigung allfälliger Einwände und Unterfertigung des Protokolls der öffentlichen Gemeinderatssitzung vom 30.9.2015 (GZ.: GRAT - 05/15)
- TOP 02 Zur Kenntnisbringung: Protokoll des Prüfungsausschusses vom 29.9.2015
- TOP 03 Beschlussfassung: Ankauf von Straßenbeleuchtung
- TOP 04 Beschlussfassung: Auftragsvergabe Verbesserung Landschaftsteich Kirchstetten
- TOP 05 Beschlussfassung: Bauplatzreservierung "Am Grund 34", Parz. 1163/13
- TOP 06 Beschlussfassung: Bauplatzreservierung "Am Grund 39", Parz. Nr. 1157/1
- TOP 07 Beschlussfassung: Abschluss Gemeinde-Generalversicherung
- TOP 08 Beschlussfassung: Grundstücksverkauf Grst.Nr. 924/1
- TOP 09 Beschlussfassung: Ankauf von Laptops für VS Neudorf
- TOP 10 Beschlussfassung: Sanierung Uferbereiche der Teiche in Neudorf
- TOP 11 Beschlussfassung: Darlehensaufnahme

Die Bürgermeisterin begrüßt die erschienenen Mitglieder des Gemeinderates und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Bgm. Ernestine Rauscher erklärt, dass die Einladungskurrende inkl. Tagesordnung zeitgerecht zugestellt wurde.

Bgm. Ernestine Rauscher erklärt, dass der TOP 11, Darlehensaufnahme, von der Tagesordnung genommen und in der nächsten Sitzung behandelt wird. Der TOP 11 wurde in der Vorstandssitzung noch nicht besprochen und wird in der nächsten Sitzung behandelt.

TOP 01 Genehmigung allfälliger Einwände und Unterfertigung des Protokolls der öffentlichen Gemeinderatssitzung vom 30.9.2015 (GZ.: GRAT - 05/15)

Sachverhalt: Bgm. Ernestine Rauscher berichtet, dass eine schriftliche Einwendung gegen das Protokoll der Sitzung GRAT 04/15 vom 1.7.2015 von GGR Franz Waismayer vor Beginn der Sitzung eingebracht wurde.

Dieser Einwand konnte noch nicht von der ÖVP-Fraktion vorbesprochen werden, daher unterbricht Bgm. Rauscher die Sitzung für ca. 15 Minuten. Die Fortsetzung der Sitzung erfolgt um 19:20 Uhr.

Antrag der Bürgermeisterin: Der Gemeinderat möge dem Einwand von GGR Franz Waismayer gegen TOP 01 der Gemeinderatssitzung GRAT 04/15 stattgeben.

Beschluss: Der Antrag wird abgelehnt.

Abstimmungsergebnis: Mehrstimmig. 11 Gegenstimmen (ÖVP komplett).

Das Protokoll wird unterfertigt.

TOP 02 Zur Kenntnisbringung: Protokoll des Prüfungsausschusses vom 29.9.2015

Sachverhalt: AL Mag. Lorenz Pelzer verliest das Protokoll des PA vom 29.9.2015. Bgm. Ernestine Rauscher nimmt zu den einzelnen Punkten Stellung.

TOP 03 Beschlussfassung: Ankauf von Straßenbeleuchtung

Sachverhalt: Bgm. Ernestine Rauscher berichtet, dass Lichtpunkte, die besonders fehleranfällig sind und einen hohen Energieverbrauch aufweisen, gegen moderne LED-Leuchten ausgetauscht werden sollen. Im Wesentlichen sollen die alten Kandelaber-Leuchten in allen 3 KG's getauscht werden.

Zusätzlich soll eine Leuchtstoffröhrenlampe am Ortsende Zlabern bei Harald Wiesmann gegen eine LED-Leuchte (baugleich Staatzer Straße) getauscht werden.

Vor der Ordination von Dr. Claudia Fenz werden ebenfalls 4 alte Leuchtstofflampen gegen LED-Leuchten ausgetauscht.

Es wurde ein Angebot der Fa. 3H für zwei verschiedenen Lampen sowie eine Mastverlängerung eingeholt.

*) Aufsatzleuchte LED – ELBA 24: € 520,80 inkl. Mwst. (Ersatz für Kandelaber)

*) Techn. Leuchte Street LED LUMINA: € 475,2 inkl. Mwst. (für Peitschenmasten)

*) Mastverlängerung: € 117,60 inkl. Mwst.

In Summe sollen 60 LED – ELBA 24 und 5 LED LUMINA sowie 4 Mastverlängerungen angekauft werden.

Die Fa. Kostenz hat ein Angebot über die Montage der Leuchten (LED-ELBA 24) gelegt, pro Stück betragen die Montagekosten € 25,20 inkl. Mwst.

Nach Fertigstellung kann beim Land NÖ um eine Lichtpunktförderung angesucht werden. Die Förderung beläuft sich auf € 100,- / Lichtpunkt.

Der Gesamtpreis für den Ankauf der Leuchten beträgt somit

60 x LED ELBA 24:	€ 31.248,00
Montage:	€ 1.512,00
5 x LED LUMINA:	€ 2.376,00
Mastverlängerung (2 Stk.)	€ 470,40
Montage (geschätzt)	€ 250,00

	€ 35.856,40

Antrag der Bürgermeisterin: Der Gemeinderat möge den Austausch von insgesamt 65 Lichtpunkten gemäß der Aufstellung im Sachverhalt zum Gesamtpreis von € 35.856,40 inkl. Mwst. beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig.

TOP 04 Beschlussfassung: Auftragsvergabe Verbesserung Landschaftsteich Kirchstetten

Sachverhalt: Bgm. Ernestine Rauscher berichtet, dass der Landschaftsteich in Kirchstetten in den vergangenen Jahren einen sehr geringen Wasserstand hatte. Eine Begehung mit HR Katzmayer (NÖ LRG) und DI Grimm (Ziviltechniker) sowie Beobachtungen von Hrn. Priesterath ergaben, dass im oberhalb gelegenen Biotop von Hrn. Priesterath mehrmals im Jahr der Teich durch Drainagewässer überläuft, während der ca. 100 m entfernte Landschaftsteich Gefahr läuft, trocken zu fallen, da hier kein Zufluss gegeben ist. Bgm. Rauscher erklärt weiters, dass der Teich in der Vergangenheit mit Trinkwasser (bis zu 800 m³ pro Jahr) befüllt wurde, dies jedoch nicht mehr ausreicht, um genügend Löschwasserreserve sicherzustellen.

Daher wurde der Wasserrechtsbehörde ein Vorschlag zur Nutzung des Wasserüberschusses aus dem Biotop von Hrn. Priesterath zur Dotierung des Teiches im Ort unterbreitet, um einerseits die Löchwasserreserve sicherzustellen und andererseits nicht das Trinkwasser für die Teichbefüllung verwenden zu müssen.

Die grundsätzliche Möglichkeit der Realisierung ist gegeben, ein Angebot von DI Grimm zur für die wasserrechtliche Einreichung notwendigen Projekterstellung beläuft sich auf € 3.497,50 inkl. Mwst.

Das gesamte Projekt wird mit 50% von der NÖ Landesregierung gefördert.

Antrag der Bürgermeisterin: Der Gemeinderat möge die Projekterstellung für die Nutzung des Wasserüberschusses aus dem Biotop von Hrn. Priesterath durch ZT DI Karl Grimm in der Höhe von € 3.497,50 beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig.

TOP 05 Beschlussfassung: Bauplatzreservierung "Am Grund 34", Parz. 1163/13

Sachverhalt: AL Mag. Lorenz Pelzer verliest das schriftliche Ansuchen von Dieter Hammer, wohnhaft in Spittelauer Lände 15-21/7/3, 1090 Wien, betreffend die Reservierung des Bauplatzes Nr. 1163/13 (Neudorf, Am Grund Nr. 34), KG Neudorf.

Antrag der Bürgermeisterin: Der Gemeinderat möge die Reservierung des Grundstücks Nr. 1163/13 (Neudorf Am Grund Nr. 34), KG Neudorf, für Hr. Dieter Hammer, wohnhaft in Spittelauer Lände 15-21/7/3, 1090 Wien, beschließen. Die Reservierung soll bis zum 31. Oktober 2015 aufrecht bleiben. Wenn bis spätestens 31. Oktober 2015 kein schriftliches Kaufansuchen im Gemeindeamt eingelangt ist, so soll die Bauplatzreservierung erlöschen.

Wird von einem anderen Interessenten ein Kaufantrag eingebracht, so hat sich Hr. Dieter Hammer binnen 14 Tagen nach Aufforderung schriftlich zu äußern, ob er den Bauplatz definitiv kaufen möchte oder nicht. Erfolgt keine schriftliche Äußerung, so gilt die Reservierung als erloschen und das Grundstück kann an den anderen Interessenten verkauft werden.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig

Gerhard Umschaiden verlässt den Sitzungssaal.

TOP 06 Beschlussfassung: Bauplatzreservierung "Am Grund 39", Parz. Nr. 1157/1

Sachverhalt: AL Mag. Lorenz Pelzer verliest das schriftliche Ansuchen von Christoph Däubel (Lebensgefährtin von Nina Schort), wohnhaft in Pfarrgasse 4b, 2136 Laa/Thaya, betreffend die Reservierung des Bauplatzes Nr. 1157/1 (Neudorf, Am Grund Nr. 39), KG Neudorf.

Antrag der Bürgermeisterin: Der Gemeinderat möge die Reservierung des Grundstücks Nr. 1157/1 (Neudorf Am Grund Nr. 39), KG Neudorf, für Hr. Christoph Däubel, wohnhaft in Pfarrgasse 4b, 2136 Laa/Thaya, beschließen. Die Reservierung soll bis zum 31. Oktober 2015 aufrecht bleiben. Wenn bis spätestens 31. Oktober 2015 kein schriftliches Kaufansuchen im Gemeindeamt eingelangt ist, so soll die Bauplatzreservierung erlöschen.

Wird von einem anderen Interessenten ein Kaufantrag eingebracht, so hat sich Hr. Christoph Däubel binnen 14 Tagen nach Aufforderung schriftlich zu äußern, ob er den Bauplatz definitiv kaufen möchte oder nicht. Erfolgt keine schriftliche Äußerung, so gilt die Reservierung als erloschen und das Grundstück kann an den anderen Interessenten verkauft werden.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig.

Gerhard Umschaiden betritt den Sitzungssaal.

Stephan Gartner verlässt den Sitzungssaal.

TOP 07 Beschlussfassung: Abschluss Gemeinde-Generalversicherung

Sachverhalt: Bgm. Ernestine Rauscher berichtet, dass mit dem jetzigen Versicherungsunternehmer Wiener Städtische Verhandlungen über die Erneuerung des Gebäudeversicherungsvertrages sämtlicher Gemeindegebäude geführt wurden (BUSINESS CLASS - Versicherung). Derzeit ist es im Schadensfall oft unklar, welches Gemeindegebäude in welchem Umfang versichert ist. Es wurde ein diesbezügliches Angebot ausgearbeitet, wo sämtliche Gemeindegebäude durch eine Polizza gleichermaßen abgedeckt werden.

Diese Versicherung umfasst eine Feuer-, Sturm-, Leitungswasser-, Glasbruch- und Einbruchs- bzw. Diebstahlversicherung. Zusätzlich zu diesen Leistungen soll ein Infrastrukturlpaket aufgenommen werden, wodurch sonstige Anlagen der Gemeinde wie beispielsweise, Denkmäler, Einfriedungen, Mülltonnen, Photovoltaikanlagen, Verkehrszeichen, Fahnenmasten, Beleuchtungen, etc. mitversichert sind. Diese Leistungen waren in den bisherigen Verträgen nicht inkludiert. Sämtliche Gebäudeversicherungen sind Neuwert-Versicherungen, das heißt, beschädigte Teile werden zum Neupreis vergütet.

Weiters ist eine Gemeinde-Rechtsschutzversicherung für sämtliche Mandatäre und Bedienstete der Gemeinde inkludiert.

Ebenfalls ist eine Gemeinde-Haftpflichtversicherung Teil des Versicherungsvertrages.

Der Versicherungsvertrag weist eine Laufzeit von 10 Jahren auf.

Die Jahresprämie für sämtliche oben angeführten Versicherungsleistungen beträgt ca. 10.000,- (abhängig von evtl. Änderungen an den Gebäuden) und ist damit von der

Prämienleistung nicht wesentlich mehr als die Summe der bisherigen Prämienzahlungen (€ 9.418,19), obwohl der Leistungsumfang deutlich erhöht wurde.

Es wird vereinbart, dass vor Vertragsunterfertigung nochmals alle Gebäude mit dem Versicherungsvertreter abgestimmt werden sollen. Weiters soll bei diesem Gespräch darauf geachtet werden, dass keine Doppelversicherungen bei Gebäuden entstehen.

Antrag der Bürgermeisterin: Der Gemeinderat möge den Abschluss der BUSINESS-CLASS Versicherung der Wiener Städtischen für alle Gemeindegebäude und sonstige Infrastruktur-Anlagen wie im Sachverhalt beschrieben, beschließen. Die Gesamt-Jahresprämie beläuft sich beim derzeitigen Angebot vorbehaltlich geringfügiger Änderungen an den Gebäuden auf ca. € 10.000,- / Jahr.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig

Stephan Gartner betritt den Sitzungssaal.

TOP 08 Beschlussfassung: Grundstücksverkauf Grst.Nr. 924/1

Sachverhalt: Bgm. Ernestine Rauscher berichtet, dass Hr. Pokorny Johann beabsichtigt, einige m² des direkt an seinen Keller angrenzenden Gemeindegrundes zu kaufen. Bereits in der Gemeindevorstandssitzung wurde vereinbart, dass mit Hrn. Pokorny Johann vorab ein Gespräch geführt werden soll, wo er über die ungefähren Kosten des geplanten Grundstücksankaufs (Vermessung, Kaufpreis, Grundbuchseintragung, etc.) informiert werden soll. Bisher konnte noch kein Kontakt mit Hrn. Pokorny aufgenommen werden. Daher soll dieser TOP in der nächsten Sitzung behandelt werden.

Kein Antrag, kein Beschluss.

TOP 09 Beschlussfassung: Ankauf von Laptops für VS Neudorf

Sachverhalt: Bgm. Ernestine Rauscher berichtet, dass für den Ankauf von 6 Laptops für die Volksschule Neudorf ein aktualisiertes Angebot der Fa. MSC Computer eingeholt wurde. Der Preis lt. Angebot pro Gerät beträgt € 749,- inkl. Mwst. Zwei Laptops werden durch die Volksschule durch Spenden von „Advent im Schloss Kirchstetten“ finanziert. Die restlichen 4 Laptops sollen seitens der Gemeinde angekauft werden. Der Gesamtpreis für 4 Geräte beträgt € 2.996,- inkl. Mwst.

Antrag der Bürgermeisterin: Der Gemeinderat möge den Ankauf von 4 Laptops für die Volksschule Neudorf lt. Angebot der Fa. MSC Computer zum Gesamtpreis von € 2.996,- inkl. Mwst. beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig

TOP 10 Beschlussfassung: Sanierung Uferbereiche der Teiche in Neudorf

Sachverhalt: Bgm. Ernestine Rauscher berichtet, dass die Uferbereiche der Teiche in Neudorf mit Wasserbausteinen ausgelegt sind. Teilweise fallen diese Steine bereits in

den Teich und die dahinterliegende Böschung wird ausgeschwemmt, wodurch sich Uferbereiche abgesenkt haben.

Gemeinsam mit der Baufirma Werner Amon wurde die Böschung besichtigt. Eine Sanierung mit 1 – 2 Arbeitern der Baufirma und Mithilfe der Gemeindearbeiter erscheint am sinnvollsten.

Eine Diskussion im Gemeinderat ergab, dass die Sanierung zuerst für 3 Tage ausprobiert werden soll, um abschätzen zu können, wie viel Aufwand eine komplette Sanierung der Uferbereiche kosten wird. GGR Waismayer gab an, dass man so ein Projekt nicht in Regie vergeben kann und ihm der angebotene Stundensatz von € 50,- pro Stunde viel zu hoch erscheint.

Es wurde weiters vereinbart, dass noch weitere Angebote eingeholt werden sollen. AL Pelzer gab an, noch 2 Offerte einzuholen, bevor mit der Sanierung begonnen wird.

Antrag der Bürgermeisterin: Der Gemeinderat möge die Sanierung der Uferbereiche der Teiche in Neudorf im maximalen Ausmaß von 3 Tagen beim Bestbieter beauftragen. AL Pelzer soll noch weitere Angebote einholen. Nach Durchführung der dreitägigen Arbeiten soll über die weitere Vorgehensweise nach Besichtigung entschieden werden.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: Mehrstimmig. 1 Gegenstimme (GGR Waismayer)

Geschlossen um 21:15 Uhr

v.g.g.

Geschäftsführender Gemeinderat

Bürgermeisterin Ernestine Rauscher

Gemeinderat

Schriftführer Mag. Lorenz Pelzer

Gemeinderat

GZ.: GRAT - **05/15**